



**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 20  
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Ухта  
(МОУ «СОШ № 20»)**

**ПРИКАЗ**

**19.12.2022г.**

**№ 01-13/349**

**О создании школьной службы примирения**

Согласно письма с рекомендациями Министерства образования и науки РФ по организации школьной службы примирения в образовательных организациях от 18 декабря 2015 года N 07-4317, на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Создать в МОУ «СОШ №20» школьную службу примирения (далее - ШСП) с 23.12.2022 г.
2. В целях осуществления общего руководства деятельностью ШСП, планирования и проектирования работы ШСП руководителем и куратором Школьной службы примирения назначить педагога-психолога Николаеву Н.М.
3. Утвердить список сотрудников и детей-волонтеров, направленных на обучение восстановительным технологиям разрешений конфликтов в следующем составе:

Педагоги:

- Пасичник Л.Н., социальный педагог;
- Кузнецова Л.П., учитель истории, обществознания и права;
- Страхова Н.П., учитель истории, права и музыки.

Учащиеся - волонтеры:

- Давыдова Светлана 9 «В»
- Косорукова Алена 8 «В»
- Шефер Даниил 9 «А»

4. Утвердить:

- 4.1. Положение о школьной службе примирения (Приложение 1).
- 4.2. Устав школьной службы примирения (Приложение 2).
- 4.3. Функциональные обязанности:
  - 4.3.1. Для руководителя и взрослых:

Куратор школьной службы примирения организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает учащихся; проводит восстановительные программы; сопровождает учащихся в разрешении конфликтных ситуаций; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников и детей-волонтеров из ШСП. В том числе осуществляет общее руководство деятельности ШСП, взаимодействие с администрацией школы; проектирует работу ШСП; анализирует работу ШСП.

4.3.2. Для учащихся-волонтеров:

Учащиеся-волонтеры принимают участие в обучении и реализуют деятельность ШСП в рамках ученического совета самоуправления, привлекают учащихся разрешать конфликтные ситуации конструктивными способами; анализируют конкретные случаи, руководствуясь принципами, перечисленными ниже в п. 4.4.

4.4 Принципы проведения программ Школьной службы примирения:

- согласия сторон, вовлеченных в примирительную программу;
- конфиденциальности, предполагающей обязательство службы примирения; не разглашать полученные в ходе программы сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- передачи ответственности за разрешение ситуации участникам примирительной программы;
- нейтральности: предполагается, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение;
- заглаживания причиненного вреда перед всеми участниками конфликтной ситуации;
- предоставления возможности существующим в школе сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снижения уровня агрессивности в школьном сообществе.

5. Куратору ШСП в лице Николаевой Н.М. довести до сотрудников школы основы и принципы работы школьной службы примирения.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Гломозду А.С.

**Директор**

**С.Е. Николаева**