



**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 20
с углубленным изучением отдельных предметов» г. Ухта
(МОУ «СОШ № 20»)**

**Отчет по выполнению мероприятий по противодействию коррупции
за 2022 год.**

Основанием для разработки Плана по противодействию коррупции является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ "О противодействии коррупции, Национальный план противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденный Указом Президентом Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478, Указ Главы Республики Коми от 16 сентября 2021 года № 111 «Об утверждении региональной программы «Противодействие коррупции в Республике Коми (2021-2024 годы)», постановление администрации МОГО «Ухта» от 20 сентября 2021 года № 2521 «Об утверждении Программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании городского округа «Ухта» (2021-2024 годы)».

Права, предоставленные должностным лицам МОУ «СОШ № 20» также можно причислить к зонам коррупционности. Вся работа направлена на предупреждение коррупции в учреждении, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан общества и государства.

Задачами в 2022 учебном году являлись:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в МОУ «СОШ № 20» путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в МОУ «СОШ № 20».
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе МОУ «СОШ № 20».
4. Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками учреждения своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности руководителя учреждения и руководителей структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.
6. Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в учреждении распорядительных документов, регулирующих полномочия сотрудников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.

В течении года были проведены следующие мероприятия:

1. Реализация документов антикоррупционной направленности:
 - Антикоррупционная политика МОУ «СОШ № 20»,
 - Кодекс этики и служебного поведения работников МОУ «СОШ № 20»,
 - Положение МОУ «СОШ № 20» о конфликте интересов,
 - Положение о подарках и знаках делового гостеприимства в МОУ «СОШ № 20»,
2. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений.
3. Оказание помощи в разработке документов по противодействию коррупции в МОУ «СОШ № 20».
4. Обеспечение принятия МОУ «СОШ № 20» необходимых нормативных правовых актов по противодействию коррупции в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции.
5. Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, в рамках выполнения муниципального задания. Проведение проверок использования бюджетных средств, направляемых получателям в виде субсидий и субвенций.
6. Включение в план контроля деятельности вопросы по предупреждению коррупционных правонарушений.
7. Разработка, внедрение и дополнение административных регламентов осуществления функций и услуг по направлению деятельности МОУ «СОШ № 20».
8. Анализ и использование опыта других органов исполнительной власти МОГО «Ухта», отделов и управлений образования других муниципалитетов Республики Коми, а также других субъектов федерации по вопросам предупреждения коррупции.
9. Обеспечение своевременной актуализации нормативно-организационных документов МОУ «СОШ № 20».
10. Разработка и организация проведения комплекса мероприятий по формированию у учащихся МОУ «СОШ № 20»..антикоррупционных взглядов, по повышению уровня правосознания и правовой культуры.
11. Проведение разъяснительной работы по предупреждению «бытовой» коррупции со всеми сотрудниками МОУ «СОШ № 20».
12. Информирование работников МОУ «СОШ № 20» об изменениях в действующем законодательстве Российской Федерации, Республики Коми в сфере муниципальной службы, в сфере образования, в сфере ответственности должностных лиц за коррупционные преступления.
13. Доведение до сведения сотрудников МОУ «СОШ № 20» нормативных документов антикоррупционной направленности, принятых в МОУ «СОШ № 20».
14. Обеспечение наличия и обновления в помещении МОУ «СОШ № 20», стенда антикоррупционной направленности.
15. Осуществление контроля наличия стендов антикоррупционной направленности в помещениях и соответствующих материалов на сайте МОУ «СОШ № 20».

16. Осуществление контроля за соблюдением в МОУ «СОШ № 20», Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
17. Подготовка и обновление приказа о назначении членов комиссии для проведения процедуры определения поставщика в МОУ «СОШ № 20» в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
18. Проведение анализа сроков и качества рассмотрения заявлений и обращений граждан, предприятий и организаций в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке обращений граждан Российской Федерации" по вопросам, находящимся в компетенции МОУ «СОШ № 20», в том числе с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции, организации их проверки.
19. Размещение и ведение на сайте МОУ «СОШ № 20», постоянно действующей рубрики по вопросам предупреждения коррупции в МОУ «СОШ № 20» в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
20. Информирование граждан МОГО «Ухта» о правах на получение образования и обязанностях родителей в соответствии с положениями Федерального закона от 21.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании», об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования через средства массовой информации и сайт МОУ «СОШ № 20».
21. Обеспечение на сайте учреждения возможность получения информации от граждан, предприятий и организаций об удовлетворённости деятельностью МОУ «СОШ № 20» фактах коррумпированности должностных лиц учреждения (адрес электронной почты, номер «телефона доверия»).
22. Оказание содействия аккредитованным средствам массовой информации в широком освещении мер по предупреждению коррупции, принимаемых МОУ «СОШ № 20»
23. Организация личного приёма директором МОУ «СОШ № 20» в присутствии заместителей, с протоколированием.
24. Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих в почту с пометкой «лично» для руководства и должностных лиц МОУ «СОШ № 20».
25. Проведение оценки должностных обязанностей сотрудников МОУ «СОШ №20» , исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.
26. Контроль за персональной ответственностью должностных лиц МОУ «СОШ № 20» за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий.
27. Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МОУ «СОШ № 20» , в части:
 - законности формирования и расходования внебюджетных средств;

- распределения стимулирующей МОУ «СОШ № 20» части фонда оплаты труда.
28. Контроль размещения на сайте публичных отчетов об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.
29. Проведение анализа нарушений сотрудниками МОУ «СОШ № 20» правил внутреннего трудового распорядка.
30. Информирование Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников МОУ «СОШ № 20» и урегулированию конфликта интересов в случаях:
- поступившего уведомления муниципального служащего о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и установлении наличия или отсутствия в случае выполнения данной работы конфликта интересов;
 - получения информации о совершении муниципальным служащим поступков, порочащих его честь и достоинство, или об ином нарушении муниципальным служащим требований к служебному поведению, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - получения информации о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
31. В случае выявления в ходе повседневной работы деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников МОУ «СОШ № 20» проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы.
32. Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий настоящего Плана по запросам вышестоящих организаций.
33. Контроль соблюдения сотрудниками МОУ «СОШ № 20» правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей в соответствии с Положением о муниципальной службе в МОГО «Ухта».
34. Контроль исполнения сотрудниками МОУ «СОШ № 20» должностных инструкций и их соответствием объему фактически реализуемых полномочий. Обеспечение прохождения курсов повышения квалификации сотрудниками МОУ «СОШ № 20», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.
35. Обеспечение наличия резерва кадров на замещение должностей МОУ «СОШ № 20» и его обновление.
36. Обеспечение наличия в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) положений, содержащихся в НПА и нормативных документах антикоррупционной направленности.
37. Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.